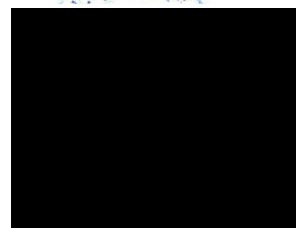


Nr. 5339/29.08.2024

Aprobat,



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala
U.A.T. COMUNA FARCASELE, cu sediul in, Localitatea Farcasele, Strada Principala, nr. 49 , judetul Olt, cod fiscal 4491334, tel 0723364506, e-mail primariafarcasele@yahoo.com
Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)
Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: Primaria Comunei Farcasele Data si ora locala 04.09.2024, ora 10 ⁰⁰

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> Servicii generale ale administratiilor publice
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
<input checked="" type="checkbox"/> Autoritatea regională sau locală	<input type="checkbox"/> Sanatate
<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protectie sociala
	<input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie
	<input type="checkbox"/> Educatie
	<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
"Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Farcasale, judetul Olt în baza Hotărârii de Guvern nr. 999/2023 privind aprobarea programului "Masă Sănătoasă"		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii hoteliere si restaurant COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare, Scoala Cod NUTS RO414
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		
Possibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA ,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani: ...		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		

Valoarea estimata fara TVA: 535.837,50		Moneda: RON
sau intervalul: intre _____ si _____		Moneda: _____
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
<p>Obiectul achiziției este achiziționarea serviciilor de catering în vederea furnizării de Pachete alimentare pentru prescolarii si elevii celor 5 institutii de invatamant preuniversitar de stat de pe teritoriul U.A.T. COMUNA FARCASELE, prin Hotărârii de Guvern nr. 999/2023 privind aprobarea programului “Masă Sănătoasă”,-2024.</p> <p>Durata contractului anul școlar 2024 –2025, pana la 31.12.2024.</p>		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)
Durata contractului anul scolar 2024 – 2024
Cantitate: 38.970 de pachete alimentare; respectiv 433 de copii x 90 zile de cursuri
II.2.2) Optiuni (dupa caz)
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric
Daca da, descrierea acestor optiuni:
<i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i>
in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau interval: intre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
: in luni: <input type="checkbox"/> sau in zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 4 (de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor)
--

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p>Valoarea garantiei de participare va fi de 3.000,00 de Lei.se constit prin vir bancar sau OP(in contul nr.....) sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, conf. art.36 din HG 395/2016.Restit GP se va face conf art. 38 din HG 395/2016. Dovada constit garant va fi prezentata odata cu oferta, neprezentarea dovezii constituirii GP duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă,art.215 alin. (4) din L98/2016. După această dată, AC solicită ofertanților clarif în scopul prezentării în original a doc privind GP, în cazul în care acesta face parte din categoria doc cu regim special a căror valab este cond de prezentarea în forma originală.Event neconcordanțe referitoare la îndep cond de formă ale GP se vor clarifica în confor cu art. 132 alin. (3) din HG 395/2016.Data de echiv leu valuta, la cursul BNR, va fi data publicării anuntului de particip.Perioada de valabilitate a G.P. este de cel puțin 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, G.P. trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.</p>	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
"Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București.	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, descrierea acestor condiții _____	
III.1.5. Legislatia aplicabila	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1. <i>Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare</i> ✓ 2. <i>Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare</i> ✓ 3. <i>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi</i> ✓ 4. <i>Legea nr.123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar</i> ✓ 5. <i>Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor si școlarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii si adolescenți</i> ✓ 6. <i>Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările si completările ulterioare.</i> ✓ 7. <i>Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de</i> 	

instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 și (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărita (cașcaval), cu modificările și completările ulterioare.

- ✓ 8. Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent
- ✓ 9. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

a) Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016

-În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Această declarație se solicită și eventualilor subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținerea financiară și/sau tehnico-profesională de către tert/teri susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Documentele de confirmare ale asociaților/subcontractanților/terților susținători vor fi prezentate, în urma solicitării autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul I din clasamentul intermediar.

-Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 59-60, art. 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

-Ofertanții vor transmite în setul de documente de calificare dovada neincadrării în situațiile de excludere prin prezentarea, următoarelor informații și documente:

a)caziera judiciară pentru operator economic și administrator, în copie certificată „conform cu originalul” semnată și stampilată de reprezentantul legal în perioada de valabilitate;

b) Certificat de atestare fiscală, privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

c)caziera judiciară al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d)caziera fiscală al operatorului economic;

e)dupa caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

f)alte documente edificatoare, după caz.

-În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 166 alin. (2), art. 165, art 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă.

-În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentantul legal, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

-În sensul prevederilor art.63 (1) din Legea nr.98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar – _____,

Viceprimar – _____,

Secretar – _____,

Contabil – _____,

Consilier achiziții publice _____,

-(membrii comisiei de evaluare ce vor fi mentionati in dispozitie)
 Sub aspectul incadrarii ofertei ca fiind neconforma, potrivit Art. 137 lit. b, ofertele care nu vor prezenta documentele ce se vor transmite in copie, conforme cu originalul, vor fi respinse.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, ca este legal constituit si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; Datele/informatiile precizate in acest document sa fie reale/actuale la momentul prezentarii. Obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului) trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. In cazul persoanelor juridice straine se solicita prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic in curs. Pentru persoanele juridice romane documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul si care vor fi insotite de traducere efectuata de o persoana atestata conform legii nr. 178/1997.
2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca că dețin o Autorizație/Document de înregistrare sanitară-veterinară pentru siguranța alimentelor. Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

-nu este aplicabil

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da nu

Contractul este rezervat unor ateliere protejate

Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

da nu

<p>Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p> <p>_____</p>	
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<p>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</p>	
<p>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</p>	<p>Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/></p>
<p>IV.1.1.b) Tipul procedurii</p>	
<p>Procedură proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 DA</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> O singură etapă</p> <p><input type="checkbox"/> Mai multe etape</p>	
<p>IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate</p>	
<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<p>IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț</p>		
<p>Criterii</p>	<p>Pondere</p>	<p>Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP</p>
<p>1. Prețul ofertei</p>	<p>40 %</p>	<p>Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/></p>
<p><i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i></p> <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte</p> <p>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:</p> <p>$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$</p>		

2. Pondereea pentru materie prima	60 %	Nu x Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> <i>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</i> a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 60 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: $Pmp(n) = (MPn/MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 40% Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acorda punctaj.		
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	da <input type="checkbox"/> nu x	
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) / 2024 /	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu x
Daca da,	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	da <input type="checkbox"/> nu x
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz) 30 de zile de la acceptarea facturii	

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	da <input type="checkbox"/> nu x
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)
--

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.

Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiile in domeniul social si mediu si la condițiile de munca si protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt in vigoare si se refera la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

NOTA PRIVIND MOSTRA:

La faza de analiza tehnica autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita la sediul institutiei o mostra a produsului oferit insotita de buletin de analiza, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabil

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 3) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 5) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 6) Propunerea Tehnică;
- 7) Propunerea Financiară;
- 8) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
- 9) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter

confidențial

10) Declarație privind prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului

11) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitar veterinar, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;

12) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii unei mașini autorizate pentru transport alimente; se vor prezenta cartea de identitate a mașinii și autorizația pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igiena pentru soferul autoutilitatei de transport alimente.

13) Ofertantul va face dovada experienței similare, în conformitate cu prevederile art. 179, lit. b) din Legea nr. 98/2016.

14) Autorizație de funcționare pentru locația unde se vor produce pachetele alimentare, avizată la zi.

15) Certificat ISO 22000 :2019 în perioada de valabilitate, vizat anual cu holograma.

16) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizațiile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISO).

17) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 535.837,50 lei (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.

ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017

În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

** prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar

18) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.

19) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.

20) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.

21) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil

22) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.

23) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, pentru care se va prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da nu

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): _____

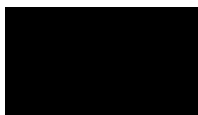
VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: U.A.T. COMUNA FARCASELE		
Adresa: Localitatea Farcasele, Strada Principala, nr. 49 , judetul Olt,		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: Romania
E-mail: primariafarcasele@yahoo.com	Telefon: _____	
Adresa Internet (URL)	Fax: _____	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala: CNSC		
Adresa:		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: _____
E-mail: _____	Telefon: _____	
Adresa Internet (URL)	Fax: _____	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Legea 101/2016		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Primaria U.A.T. COMUNA FARCASELE		
Adresa: Localitatea FARCASELE, Strada Principala, nr. 49 , judetul Olt,		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: Romania
E-mail: _____	Telefon: _____	
Adresa Internet (URL)	Fax: _____	

Intocmit,

Consilier achizitii publice



Vizat C.F.P.P.

