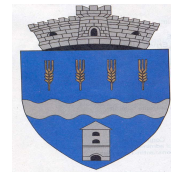




ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA FĂRCAȘELE  
CONSILIUL LOCAL  
Str. Principală, nr.49, 237180  
Tel/fax: 0249531302  
e-mail:primariafarcasele@yahoo.com



Anexă la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Fărcășele nr.36/20.12.2016

## **Plan anual de acțiuni de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acțiuni sau lucrări de interes local pe baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare**

### **I. Dispoziții introductive**

Constituția României, republicată în anul 2003, la art. 47 garantează cetățenilor dreptul la măsuri de asistență socială.

Potrivit Legii nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, familiile și persoanele singure, cetățeni români, au dreptul la un venit minim garantat ca formă de asistență socială, iar acest venit minim garantat se asigură prin acordarea ajutorului social lunar, în condițiile prevăzute de lege.

Legea stabilește, însă condițiile de acordare ale acestui drept, și cum este firesc prevede și anumite obligații în sarcina beneficiarilor ajutorului social lunar. Astfel, s-a stabilit, că pentru sumele acordate ca ajutor social, conform prevederilor legii, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii. Orele, astfel prestate, se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Legea nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv prin cele recent aduse prin intrarea în vigoare a Legii nr. 276/2010, la pct.2, art. 6 alin. (7) prevede, că „*Primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, prevăzute la alin. (2), să țină evidență efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local. În funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă, planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.*”

## **II. Scopul Planului anual de acțiune**

Prezentul Plan, are ca scop să contribuie la urmărirea efectuării lucrărilor, respectiv acțiunilor de interes local, de către persoanele prevăzute la Capitolul III.

Astfel, Planul are menirea să reglementeze categoria persoanelor care au obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local, acțiunile și modalitățile de realizare a lucrărilor de interes local, de către aceste persoane, modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă, precum și responsabilități privind aplicarea planului.

## **III. Persoanele care au obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local**

În sensul prevederilor Legii nr. 416 din 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Această obligație, respectiv obligația de a presta acțiunile sau lucrările de interes local, poate fi transferată altor persoane din familia, cu acordul primarului, și prin dispoziția acestuia, în situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau și-a pierdut total ori parțial capacitatea de muncă.

Prin persoană aptă de muncă se înțelege persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are vârsta cuprinsă între 16 ani și vârsta standard de pensionare;
- b) nu urmează o formă de învățământ cursuri de zi prevăzută de lege;
- c) are starea de sănătate și capacitatea fizică și psihică corespunzătoare, care o fac aptă pentru prestarea unei munci.

Incapacitatea fizică și psihică este dovedită cu acte eliberate, în condițiile legii.

## **IV. Persoanele exceptate de la obligația de a presta acțiuni sau lucrări de interes local**

Face excepție de la îndeplinirea obligației de a presta acțiuni sau lucrări de interes local (persoanele prevăzute la art. 7<sup>2</sup> din lege) persoanele apte de muncă și care se află în una dintre următoarele situații:

a) asigură creșterea și îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau a mai multor copii în vârstă de până la 7 ani și până la 18 ani în cazul copilului cu handicap grav sau accentuat, dovedit prin certificat eliberat de Comisia pentru protecția copilului;

▶(la data 01-ian-2011 Art. 7<sup>2</sup>, litera A. din capitolul I, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 5. din [Legea 276/2010](#) )

b) asigură îngrijirea uneia sau a mai multor persoane cu handicap grav ori accentuat sau persoane vârstnice dependente care nu beneficiază de asistent personal sau îngrijitor la domiciliu, în condițiile legii;

▶(la data 01-ian-2011 Art. 7<sup>2</sup>, litera B. din capitolul I, secțiunea 3 modificat de Art. I, punctul 5. din [Legea 276/2010](#) )

c) participă la un program de pregătire profesională;

d) este încadrată în muncă.

**V. Acțiunile și / sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul Planului anual de acțiune**

Acțiunile și / sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul prezentului Plan de acțiune, sunt următoarele:

Nr. crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local
1.	SPART ȘI DEPOZITAT LEMNE LA GRĂDINIȚE, ȘCOLI ȘI PRIMĂRIE.	noiembrie decembrie	Viceprimar
2.	LUCRĂRI DE DESZĂPEZIRE LA GRĂDINIȚE , ȘCOLI ȘI PRIMĂRIE.	noiembrie februarie	Viceprimar
3.	CURĂȚENIA RIGOLELOR DE PE D.C.111 ȘI A ȘANȚURILOR DIN LOCALITATEA FĂRCAȘELE.	septembrie octombrie martie	Viceprimar
4.	ÎNTREȚINEREA CELOR 4 PLATFORME DE GUNOI ȘI DEBLOCAREA CĂILOR DE ACCES LA ACESTE PLATFORME.	permanent	Viceprimar
5.	LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE A ISLAZULUI COMUNAL ÎN SUPRAFAȚĂ DE 117 HA, TĂIEREA MĂRĂCINILOR.	permanent	Viceprimar
6.	ÎNTREȚINEREA MANUALĂ A ȘANȚURILOR DE PE RAZA COMUNEI.	martie aprilie septembrie	Viceprimar
7.	CURĂȚENIE ÎN JURUL CELOR 14 CIȘMELE DIN ZONA „VALE” A COMUNEI.	permanent	Viceprimar
8.	MODERNIZAREA ȘI ÎNTREȚINEREA STADIOANELOR DIN SATELE HOTĂRANI ȘI FĂRCAȘU DE JOS ÎN VEDEREA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR SPORTIVE.	permanent	Viceprimar
9.	VĂRUIT POMII ȘI PODEȚELE DE-A LUNGUL D.J.642	martie august	Viceprimar
10.	ÎNTREȚINEREA CELOR PATRU CIMITIRE DE PE RAZA COMUNEI, ÎNTREȚINEREA CURȚILOR AFERENTE CELOR PATRU BISERICI.	permanent	Viceprimar
11.	PREGĂTIREA SCENEI ȘI A STADIONULUI DIN SATUL FĂRCAȘU DE JOS ÎN VEDEREA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR CULTURALE	august	Viceprimar

	PRILEJUITE DE ZIUA COMUNEI.		
12.	ÎNTREȚINEREA TERENURILOR (CURȚILOR ) AFERENTE PRIMĂRIEI ȘI CĂMINULUI CULTURAL.	permanent	Viceprimar
13.	ÎNTREȚINEREA CURȚILOR AFERENTE ȘCOLILOR ȘI GRĂDINIȚELOR DE PE RAZA COMUNEI.	permanent	Viceprimar
14.	LUCRĂRI DE GOSPODĂRIRE ȘI ÎNFRUMUSEȚARE A COMUNEI.	martie septembrie	Viceprimar
15.	ELIBERAREA ȘANȚURILOR ȘI A FAȚADELOR CURȚILOR DE GRĂMEZILE DE NISIP, BALAST ȘI PĂMÂNT.	octombrie	Viceprimar
16.	APROVIZIONAREA CU LEMNE ȘI CĂRBUNI A PRIMĂRIEI, GRĂDINIȚELOR ȘI ȘCOLILOR DIN COMUNĂ.	noiembrie	Viceprimar
17.	INTREȚINEREA PARCULUI DIN SATUL FĂRCASELE.	permanent	Viceprimar
18.	SE VOR ÎNTREȚINE POMII DIN CURTEA GRĂDINIȚEI DIN SATUL FĂRCAȘU DE JOS.	februarie martie	Viceprimar

**VI. Modalitățile de realizare a acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligația prestării unor astfel de acțiuni, respectiv lucrări de interes local**

Prestarea acțiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute la Cap. V. al prezentului plan, se realizează sub coordonarea Viceprimarului comunei Fărcașele, acesta din urmă, împreună cu funcționarii publici desemnați în acest sens, va ține evidența efectuării orelor prestate de către persoanele prevăzute la Cap. III al prezentului plan, respectiv va asigura realizarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local.

Realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local, prevăzute la Cap. V al prezentului plan, se realizează pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute de Cap. III.

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecțeze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă, la efectuarea cărora sunt obligate persoanele prevăzute la Cap. V al prezentului plan.

**VII. Modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă**

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligația de a presta lunar acțiuni și /sau lucrări de interes local, se calculează proporțional cu quantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

Numărul de ore de muncă = (170 ore x cuantumul ajutorului social<sup>1</sup>) / Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată<sup>2</sup>

<sup>1</sup>Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

<sup>2</sup>Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. [1.193/2010](#) pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 670 lei lunar.

Fac excepție de la obligația de a presta orele de muncă persoanele prevăzute la art. 7<sup>2</sup> din lege.

## **VIII. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune**

Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.

Evidența efectuării orelor repartizate conform prezentului plan și asigurarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local se face de către Viceprimarul Comunei. În acest sens el este sprijinit de funcționarii publici care au atribuții desemnate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Fărcașele.

Primarul, prin intermediul Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social au obligația de presta lunar, sau trimestrial, după caz, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Aceste persoane au obligația să dovedească cu acte, în fiecare lună, că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv că nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Persoanele prevăzute la Capitolul III al prezentului plan, sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan.

## **IX. Dispoziții finale**

Reactualizarea prezentului plan se poate realiza pe parcursul anului, în condițiile prevăzute de lege și prin aprobarea de către Consiliul Local al Comunei Fărcașele

În termen de 10 zile, de la aprobarea prezentului plan, Secretarul Comunei Fărcașele, transmite un exemplar certificat cu originalul al acestuia către Instituția Prefectului Județului Olt și Agenției Pentru Prestații Sociale Județene Olt, împreună cu lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

**Președinte de ședință,  
CUNZET Dorina**

**Secretar,  
HOARĂ Cristina Marinela**