



## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala
<b>Comuna FARCASELE</b>
Cod de identificare fiscala: 4491334; Adresa: Localitatea Farcasele , Strada Principala , nr. 49 , judetul Olt.; Localitate: Farcasele ; Cod Postal: 237181; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: primariafarcasele@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0249531302 ; Fax: +40 02495313032 ; Persoana de contact: Baci Lidia ; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) : _____;

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor	Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)
Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: <b>Primaria Comunei</b> _____	
Data si ora locala:04.02.2025, ora 10:00	

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Servicii generale ale administratiilor publice</b>
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Autoritatea regională sau locală</b>	<input type="checkbox"/> Sanatate
	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale
	<input type="checkbox"/> Protectie sociala

<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>		
"Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei Farcasale, judetul Olt în baza programului national "Masă Sănătoasă" pentru anul 2025		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor <b>Servicii hoteliere si restaurant</b> COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli(Rev.2)
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare ....., Scoala ..... Cod NUTS <b>RO414</b>
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/>  Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat  Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru  <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/> <b>Daca DA,</b>  Reluarea competitiei se va face in SEAP:  <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
<b>Durata acordului-cadru: Durata</b> in ani: □□ sau in luni: □□□ Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:		

Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:		
...		
<b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):</b>		
Valoarea estimată fără TVA: 959.072,00		Moneda: <b>RON</b>
sau intervalul: între _____ și _____		Moneda: _____
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Obiectul achiziției este achiziționarea serviciilor de catering în vederea furnizării de Pachete alimentare pentru elevii și preșcolarii din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat de pe teritoriul comunei Farcășele, Județul Olt, prin programul național “Masă Sănătoasă”, -2025.		
Durata contractului anul școlar 2024 –2025 și anul școlar 2025-2026		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	<b>55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)</b>	
Obiect(e) suplimentar(e)		
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.8) Impartire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizate) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p><b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> (<i>inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile</i>)</p> <p>Durata contractului anul școlar 2024 – 2025 (ianuarie-iunie) și anul școlar 2025-2026 (septembrie-decembrie)</p> <p><b>Cantitate: 69.700 de pachete alimentare; respectiv 410 copii x 170 zile de cursuri</b></p>
<p><b>II.2.2) Opțiuni</b> (<i>după caz</i>)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric</b></p> <p><b>Dacă da, descrierea acestor opțiuni:</b></p> <hr/> <p><i>Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:</i></p> <p>în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p>
<p>Numărul de prelungiri posibile (<i>după caz</i>): <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau interval: între <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p>
<p><b>II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți</b> (<i>după caz, în cazul contractelor de concesiuni</i>)</p>

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 12 (de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor) –*pentru perioada vacanțelor școlare nu se livrează meniuri.*

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da  nu

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)</b>	
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b>	
	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b> "Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București.	
<b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</b>	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</b>	
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Daca da, descrierea acestor condiții _____	
<b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ 1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare</li><li>✓ 2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare</li><li>✓ 3. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi</li><li>✓ 4. Legea nr.123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă in unitățile de învățământ preuniversitar</li><li>✓ 5. Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor si școlarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii si adolescenți</li><li>✓ 6. Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările si completările ulterioare.</li><li>✓ 7. Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole si de abrogare a regulamentelor (CEE)</li></ul>	

nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 si (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997

Brânzeturi cu pasta opărita (cașcaval), cu modificările si completările ulterioare.

- ✓ 8. Ordinului ministrului sănătății si al ministrului educației, cercetării si tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena, cu modificările si completările ulterioare, si fisa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent
- ✓ 9. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European si al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 si (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European si ale Consiliului si de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European si a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE i 2008/5/CE ale Comisiei si a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

a) Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164, art.165 si art 167 din Legea nr. 98/2016

-In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

Aceasta declaratie se solicita si eventualilor subcontractanti. In cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinerea financiara si/sau tehnico-profesionala de catre tert/teri sustinatori, fiecare sustinator are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei.

Documentele de confirmare ale asociatilor/subcontractantilor/tertilor sustinatori vor fi prezentate, in urma solicitarii autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe locul I din clasamentul intermediar.

-Incadrarea in una sau mai multe dintre situatiile prevazute la art. 59-60, art. 164, art.165 si art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

-Ofertantii vor transmite in setul de documente de calificare dovada neincadrarii in situatiile de excludere prin prezentarea, urmatoarelor informatii si documente:

a)caziera judiciara pentru operator economic si administrator, in copie certificata „conform cu originalul” semnata si stampilata de reprezentantul legal in perioada de valabilitate;

b) Certificat de atestare fiscala, privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;

c)caziera judiciala al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d)caziera fiscal al operatorului economic;

e)dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

f)alte documente edificatoare, dupa caz.

-In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizeaza toate situatiile cuprinse la art. 164, art. 166 alin. (2), art. 165, art 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritati competente din tara respectiva.

-In cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise in limba in care au fost emise, in copie, conform cu originalul semnata si stampilata de reprezentantul legal, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

-In sensul prevederilor art.63 (1) din Legea nr.98/2016, persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar – . Vladu Leon Viorel,

Viceprimar – Nauiu Stefan Adrian,

Secretar – Panait Marian,

Contabil - Baciu Lidia,

Consilier achizitii publice Stan Adrian Alexandru,

-membrii comisiei de evaluare:Nauiu Stefan Adrian

Baciu Lidia

Sub aspectul incadrării ofertei ca fiind neconformă, potrivit Art. 137, alin. 2, lit. b, ofertele care nu vor prezenta documentele ce se vor transmite în copie, conforme cu originalul, vor fi respinse.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, ca este legal constituit și ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; Datele/informațiile precizate în acest document să fie reale/actuale la momentul prezentării. Obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului) trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. În cazul persoanelor juridice străine se solicită prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) valabil pentru anul calendaristic în curs. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și care vor fi însoțite de traducere efectuată de o persoană atestată conform legii nr. 178/1997.
2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească că dețin o Autorizație/Document de înregistrare sanitară-veterinară pentru siguranța alimentelor. Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

*-nu este aplicabil*

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința obligatorie : capacitatea de exercitare a activității profesionale

Experiența similară

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor prezenta documente relevante, prin care trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin \_\_\_\_\_ (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.

ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017.

-prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar

### III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	<input type="checkbox"/>

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b> da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b> Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>	
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
<b>Procedură proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 DA</b> <b>x O singură etapă</b> <input type="checkbox"/> Mai multe etape	
<b>IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)</b> Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire )		
x Cel mai bun raport calitate/preț		
<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>	<b>Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP</b>
<b>1. Prețul ofertei</b>	<b>30 % (30 puncte)</b>	Nu x Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 30 puncte b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$		
<b>2. Ponderea pentru materie prima</b>	<b>50 % (50 puncte)</b>	Nu x Da <input type="checkbox"/>
<i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i> <i>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</i> a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 50 puncte b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: $Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 40% Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acorda punctaj.		
<b>2. Distanța de la locul de producție până la locul de consum</b>	<b>20 % (20 puncte)</b>	
Invers proportional a)-pentru cea mai mica distanta se acorda punctajul maxim de 20 puncte b)- Pentru celelalte distante, punctajul Plp(n) se calculează astfel: $Plp(n) = (Dn / D \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ -pentru ofertele transmise de la operatori economici care au locul de producție la o distanță mai mare de 50 km fata de locul de consum nu se acorda punctaj.		
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>	<b>da <input type="checkbox"/> nu x</b>	
<b>IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati ( in cazul unui concurs de solutii restrans)"</b>		

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta</b> (dupa caz) / 2025 /
<b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b> <b>da <input type="checkbox"/> nu x</b> Daca da,
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV



<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>															
Altele: _____															
Moneda în care se transmite oferta financiara (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.															
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b> durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 120 (de la termenul limita de primire a ofertelor)															
<b>IV.3.8) Recompense si juriu ( în cazul unui concurs de solutii)</b>															
<b>IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/></span>															
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate ( <i>dupa caz</i> ) _____															
<b>IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (<i>dupa caz</i>)</b> <i>30 de zile de la acceptarea facturii</i> _____															
<b>IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/></span>															
<b>IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b> <span style="float: right;"><b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/></span>															
<b>IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (<i>dupa caz</i>)</b>															

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p><b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p> <p>Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.</p> <p>Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile.</p> <p>Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.</p> <p>Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor în domeniul social și mediu și la condițiile de munca și protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se refera la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <a href="http://www.mmuncii.ro">http://www.mmuncii.ro</a>, <a href="http://www.mmediu.ro">http://www.mmediu.ro</a>.</p> <p><b>NOTA PRIVIND MOSTRA:</b></p> <p>La faza de analiza tehnica autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita la sediul institutiei o mostra a produsului ofertat insotita de buletin de analiza, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolariilor și școlariilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.</p> <p><b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p> <p>Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.</p> <p>Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.</p>
--

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.  
Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabil

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
  - 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
  - 3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
  - 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
  - 5) Propunerea Tehnică;
  - 6) Propunerea Financiară;
  - 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
  - 8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter confidențial
  - 9) Declarație privind prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
  - 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitar veterinar, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
  - 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii pentru 3 mașini autorizate pentru transport alimente; se vor prezenta cartea de identitate a mașinii lor și autorizația pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită.
  - 12) Ofertantul va face dovada experienței similare, în conformitate cu prevederile art. 179, lit. b) din Legea nr. 98/2016.
  - 13) Certificat ISO 22000 :2019 în perioada de valabilitate, vizat anual cu holograma.
  - 14) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizarile acestora pentru materia prima furnizată(DSP, DSVSA, ISO).
  - 15) Ofertantul trebuie să facă dovada ca în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin \_\_\_\_\_ (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 3 contracte.  
ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017
- În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- \*\* ) prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 16) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.
  - 17) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.
  - 18) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
  - 19) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil
  - 20 ) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
  - 21) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim un bucătar cu curs acreditat finalizat, pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările

ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta forma de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.

## SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>dupa caz</i> )		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
<b>VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b>		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> ( <i>dupa caz</i> )		
<p>Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor, sau la alta adresa decat cea precizata in anuntul de publicitate se returneaza fara a fi deschisa, operatorului economic care a depus-o.</p> <p>Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".</p> <p>Documentele ce nu se transmit in forma originala, vor avea obligatoriu mentiunea „Conform cu originalul „, semnatura reprezentant legal si stampila operatorului economi. Documentele transmise in copie care nu vor avea mentiunile solicitate nu vor fi acceptate.</p> <p>Neprezentarea unuia sau a mai multor documente, conform documentatiei de atribuire, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire.</p> <p>Sedintele de evaluare nu sunt publice, ofertantii vor fi informati in legatura cu rezultatul aplicarii procedurii procedurii.</p> <p><u>Clauza Suspensiva.</u></p> <p>Procedura de atribuire/achiziția este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de încheierea contractului de finanțare, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.</p> <p>Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 și HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin semnarea contractului de finanțare cu AM (Autoritatea de management- Autoritatea finantatoare, inclusiv bugetul local). În cazul în care, indiferent de motive, contractul de finanțare nu se va semna, Autoritatea Contractantă, după primirea notificării din partea AM cu privire la neacordarea finanțării și nu poate asigura resursele din bugetul local, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă și/sau Autoritatea de management ce asigura finanțarea nu pot fi considerați răspunzători pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă și/sau AM au fost notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu.</p> <p>Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.</p> <p>Este declarata castigatoare, oferta care cumuleaza cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret”.</p>		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa: Localitatea _____, Strada _____, nr. _____, judetul OLT,		
Localitate: _____	Cod postal: _____	Tara: Romania

E-mail: _____	Telefon: _____	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</b>		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Caile de atac sunt mentionate expres in Legea 101/2016		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: Primaria U.A.T. COMUNA FARCASELE		
Adresa: Localitatea Farcasele, Strada Principala , nr. 49 , judetul OLT,		
Localitate: Farcasele	Cod postal: 237181	Tara: Romania
E-mail: primariafarcasele@yahoo.com	Telefon: 0249531302	
Adresa Internet (URL)	Fax:	

