



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA FĂRCAȘELE
CONSILIUL LOCAL
Str. Principală, nr.49, 237180
Tel/fax: 0249531302
e-mail: primariafarcasale@yahoo.com



PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi 30 iunie 2017 în ședința ordinară a Consiliului local Fărcășele, județul Olt, ședință convocată în baza dispoziției primarului comunei Fărcășele, domnul Tudor Marin, purtând nr.248 din 23.06.2017, iar convocarea purtând nr.3485 din 23.06.2017.

Ședința a fost deschisă de secretarul unității administrativ teritoriale Fărcășele, Hoară Cristina, care a făcut prezența, arătând că sunt prezenți 12 (disprezece) consilierilocali din toți cei 13 consilieri locali aleși, ce formează Consiliul local Fărcășele, lipsind domnul Pătru Fernando Mirel.

Având în vedere prevederile art. 40 alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare” *Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție*”, secretarul arată că ședința se poate desfășura în condițiile legale, având în vedere numărul consilierilor prezenți.

Ședința este publică și se desfășoară în sala de ședințe a Consiliului local Fărcășele, participând, domnul Torcea Răzvan - șef birou contabilitate, impozite și taxe locale, domnul Oprișan Adrian – inspector superior.

Doamna Hoară Cristina – secretar al comunei Fărcășele, județul Olt, arată că întrucât la ședința de astăzi sunt prezenți doisprezece consilieri locali, ședința este legal constituită și își poate începe lucrările.

Mandatul președintelui de ședință, al domnului Florea Gheorghe, se desfășoară pe perioada iunie - august 2017, conform Hotărârii Consiliului Local Fărcășele, nr.36 din 22 mai 2017.

Hoară Cristina Marinela – secretar, a pus la dispoziția consilierilor în timp util procesul-verbal încheiat cu ocazia ședinței ordinare, a Consiliului local Fărcășele din data de 22 mai 2017, proces-verbal pe care secretarul unității administrativ teritoriale Fărcășele îl supune spre aprobarea Consiliului local și cu un număr de 12 voturi „pentru” acesta este aprobat în forma în care a fost redactat fără a fi făcute modificări.

În continuare d-na Hoară Cristina - secretar face câteva precizări cu privire la modul de desfășurare al ședințelor Consiliului local în sensul că se va prezenta raportul compartimentului de specialitate, expunerea de motive a primarului pentru proiectul de hotărâre, raportul comisiei pe domenii de specialitate, se vor purta discuții pe marginea proiectului de hotărâre, ca urmare a înscrierii la cuvânt a domnilor consilieri, după care se va supune aprobării Consiliului local. În continuare, se supune aprobarea ordinii de zi a Consiliului Local Fărcășele și cu un număr de 12 voturi pentru, aceasta este aprobată.

În continuare se prezintă, raportul compartimentului de specialitate, raportul comisiei pe domenii de activitate, expunerea de motive la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea rezultatelor inventarierii generale a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aflate în patrimoniul Comunei Fărcășele, pentru anul 2016 și aprobarea casării – declasării bunurilor degradate, uzate fizic și moral.

Torcea Răzvan – contabil: Potrivit prevederilor art.112 din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicata, toate bunurile aparținând unitatilor administrative-teritoriale, sunt supuse inventarierii anuale.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) din Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, și ale Ordinului Ministerului Finantelor nr.2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cel puțin o dată pe an trebuie să se efectueze inventarierea generală a elementelor de active și pasiv.

Prin Dispozitia nr.613 din 14.12.2016, Primarul comunei Farcasele a numit o comisie care sa efectueze inventarierea elementelor de active si pasiv ale Primariei comunei Farcasele, pe anul 2016.

Aceasta si-a desfasurat activitatea de inventariere a mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar in perioada 15.12.2016-15.06.2017, prin verificarea pe teren a fiecarui mijloc fix sau obiect de inventar si confruntarea cu datele din evidenta operativa pe locuri de folosinta.Rezultatul inventarierii a fost cuprins in Procesul Verbal nr.3332/15.06.2017 si are la baza constatările celor din comisia de inventariere, casarea a obiectelor de inventar, care formeaza anexa la proiectul de hotarare (dosar de inventar 2016).

Conform datelor obtinute, Patrimoniul Comunei Farcasele la data de 31.12.2016 este :
18.840.093 LEI

- **TERENURI 1.566.693 LEI**
PUBLIC..... 892.268 LEI
PRIVAT.....674.425 LEI
- **CONSTRUCTII 15.256.272 LEI**
PUBLIC14.124.094 LEI
PRIVAT..... 1.132.178 LEI
- **ECHIPAMENTE TEHNOLOGICE,**
MIJLOACE DE TRANSPORT..... .1.271.385 LEI
- **MOBILIER, APARATURA BIROTICA.....191.480 LEI**
- **OBIECTE DE INVENTAR.....532.084 LEI**
- **MATERIALE CONSUMABILE.....30.179 LEI**

La sectiunea **Domeniul public** in afara de scoli, majoritatea bunurilor care apartin acestui domeniu se regasesc la sediul Primariei si la unitatile subordonate.S-au intocmit liste separate pentru terenuri, cladiri, mijloace fixe.

Valoarea investitiilor aferente anului 2016 se ridica la suma de **468.966,03 lei**, dupa cum urmeaza:

- obiectivele de investitii realizate in perioada 01.01.2016 - 31.12.2016, sunt urmatoarele:

- ***Modernizare cismea publica nr.12, s-a achitat suma de 4.043,53 lei.***

- ***Achizitie generator electric in suma de 13.509 lei.***

- ***Achizitie aparate de aer conditionat in suma de 11.599,65 lei***

- ***Lucrari executie si montaj gard cimitir Farcasele in suma de 28.866 lei***

- ***Lucrari executie si montaj gard cimitir Ghimpati in suma de 41.300 lei***

- ***Lucrari executie si montaj gard cimitir Hotarani in suma de 30.800 lei***

- ***Sistem de supraveghere video s-a achitat suma de 64.303,23 lei , investitie in curs***

- ***Modernizare strazi in suma de 56.856 lei.***

- ***Modernizare cladire fosta „Scoala veche” 86.619,42 lei , investitie in curs.***

- **Reparatii capitale instalatii electrice scoala Hotarani 44.971,58 lei.**

- **Lucrari executie si montaj gard scoala GPN Farcasele in suma de 53.990,25 lei**

- **Lucrari executie si montaj gard scoala Hotarani in suma de 32.107,37 lei**

La 31.12.2016 rezultatul inventarierii a fost confruntat cu evidentele contabile si s-a constatat ca dupa inventariere lipseste un motoferastrau din anexa 9 pozitia 3 in valoare de 2.999 lei.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere si in urma valorificarii operatiunii de inventariere, a rezultat faptul ca inventarierea a fost finalizata si materializata cu depășirea termenului legal, nu s-au constatat deficiente si nu s-au inregistrat diferente, neexistand astfel riscul periclitarii patrimoniului comunei Farcasele.

Fata de cele prezentate mai sus, putem spune ca in anul 2016, gestiunea bunurilor din domeniul public si privat al comunei Farcasele, s-a realizat in mod corespunzator si legal, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Solicitam:

- emiterea unei hotarari cu privire la aprobarea rezultatului inventarierii bunurilor ce apartin Consiliului Local precum si unitatilor subordonate acestuia dar si aprobarea listelor cu bunurile propuse spre casare si scoaterea acestora din inventar prin numirea unei comisii de casare.

Ne fiind discuții pe marginea acestui proiect de hotărâre se supune spre aprobarea Consiliului local proiectul de hotărâre și cu un număr de 12 voturi „pentru”, 0 vot ”împotriva” și 0 ”abțineri”, acesta este adoptat devenind **Hotărârea nr. 37 din 30 iunie 2017.**

II. În continuare se prezintă, raportul compartimentului de specialitate, raportul comisiei pe domenii de activitate, expunerea de motive la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului privind prestarea de activități de către contravenienți în folosul comunității.

Oprîșan Adrian-inspector superior: Având în vedere art.2 din Ordonanța Guvernului nr.55/2002 privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității cu modificările și completările ulterioare care prevede că „ activitatea în folosul comunității se prestează în domeniul serviciilor publice, pentru întreținerea locurilor de agrement, a parcurilor și a drumurilor, păstrarea curățeniei, igienizarea localităților, desfășurarea de activități în folosul căminelor pentru copii și bătrâni, al orfelinatelor, creșelor, grădinițelor, școlilor, spitalelor și al altor așezăminte social-culturale.”

Conform articolului 17 din Ordonanța Guvernului nr.55/2002 primarul are obligația să ducă la îndeplinire mandatul de executare și va stabili activitatea ce urmează să fie prestată de către contravenient, condițiile în care acesta execută sancțiunea, precum și programul de lucru.

Potrivit art.19 din Ordonanța Guvernului nr.55/2002 primarul, prin compartimentul de specialitate, cu sprijinul unității de poliție, va supraveghea executarea sancțiunii, întocmind în acest sens un program de supraveghere și control. Totodată, primarul Comunei Fărcașele, prin aparatul de specialitate, va ține o evidență a sancțiunilor aplicate contravenienților și a executării sancțiunilor, potrivit art. 20 alin.3 din OG 55/2002.

Repartizarea sarcinilor și coordonarea acțiunilor întreprinse de persoanele împuternicite de primar și supravegherea executării sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității se realizează în baza unui program de supraveghere și control întocmit de primar pentru fiecare persoană în cauză, prin dispoziție, cu acordul unității de poliție în a cărei raza teritorială își are domiciliul sau reședința contravenientul. Câte un exemplar al programului rămâne în evidenta autorității locale și a unității de poliție competente teritorial.

Contravenientul se prezinta in termen de maxim 3 zile de la primirea mandatului la primarul comunei Fărcașele, pentru luarea in evidenta si executarea sanctiunii. In cazul neprezentarii de trei ori succesiv ,nemotivat, a persoanei obligate a executa sanctiunea prestarii unei activitati in folosul comunitati,se considera intrerupta executarea sanctiunii si se va comunica in scris judecatoriei. Se considera absenta motivata,aceea intemeiata pe considerente medicale si justificata cu acte doveditoare .

Evidența sancțiunilor aplicate și a executării sancțiunilor se asigură prin consemnarea într-un registru întocmit în acest sens, în grija primarului, prin persoanele împuternicite în acest sens prin dispoziție.

Față de cele expuse mai sus, propun adoptarea acestui proiect de hotărâre în forma în care a fost inițiat.

Ne fiind discuții pe marginea acestui proiect de hotărâre se supune spre aprobarea Consiliului local proiectul de hotărâre și cu un număr de 12 voturi „pentru” acesta este adoptat devenind **Hotărârea nr. 38 din 30 iunie 2017.**

Secretar: Domnilor consilieri, vă reamintesc de obligația legală de a întocmi declarația de avere și de interese, termenul este deja expirat, până la data de 15 iunie acestea trebuiau să fie deja comunicate, așa că vă rog să va depuneti cu celeritate aceste declarații.

Ne mai fiind alte probleme de discutat domnul Florea Gheorghe – președinte de ședință declară ședința închisă, drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

PREȘEDINTE,
FLOREA GHEORGHE

SECRETAR COMUNĂ,
Hoară Cristina-Marinela